EXMO. SENHOR PRESIDENTE DA CÂMARA MUNICIPAL DE CHAVES

PEDIDO DE REDUÇÃO DA TAXA DE IMI, AO ABRIGO DOS N.OS 6 E 7, DO ARTIGO 112.º, DO CÓDIGO DO IMPOSTO MUNICIPAL SOBRE IMÓVEIS

REQUERENTE

Nome					
Morada					
Freguesia		Código Postal			
N.º Ident. Fiscal		N.º B.I./C.C.		Válido até	
Telefone		Telemóvel		Fax	
E-mail					

Autorizo o envio de notificações por: ☐ SMS ☐ Correio eletrónico

Na qualidade	☐ Proprietário	☐ Usufrutuário	☐ Locatário	☐ Superficiário	☐ Outro

REPRESENTANTE

Nome					
N.º de Ident. Fiscal		N.º B.I./C.C.		Válido até	
Na qualidade	☐ Mandatário	☐ Sócio-gerente	☐ Administrador	☐ Outro	

PEDIDO

Ao abrigo do disposto nos n.os 6 e 7, do artigo 112.º do Código do Imposto Municipal sobre Imóveis, publicado pelo Decreto-Lei n.º 287/2003, de 12 de novembro, e ulteriores alterações (CIMI), **vem requerer a V. Exa.** os seguintes benefícios fiscais:

☐ **Redução de 15% da taxa de IMI** em prédios urbanos localizados na Área de Reabilitação Urbana – ARU, nos termos do n.º 6 do artigo 112.º do CIMI, mas que não se encontrem em estado de ruína, degradados ou devolutos;

☐ **Redução de 15% da taxa de IMI** a aplicar aos prédios urbanos arrendados localizados na Área de Reabilitação Urbana – ARU, que pode ser cumulativa com a anterior, nos termos do n.º 7 do artigo 112.º do CIMI;

Local		Nº	
Freguesia		Área total (m^2)	
Inscrito na matriz predial urbana sob o artigo n.º			
Descrito na Conservatória do Registo Predial sob o n.º:			

ANTECEDENTES

☐ Não existem antecedentes processuais na Câmara Municipal de Chaves para o local em questão			
☐ Pedido de Informação Prévia – Registo de entrada CMC		Processo N.º	
☐ Licença/Autorização/Comunicação Prévia de Construção		Processo N.º	
☐ Obras isentas de controlo prévio municipal		Processo N.º	

DOCUMENTOS INSTRUTÓRIOS

O seu pedido deve ser instruído com os elementos abaixo indicados (fotocópias). Assinale com uma cruz (X) os documentos que junta ao seu processo.

☐ **1.** DOCUMENTOS comprovativos da qualidade de titular de qualquer direito que confira faculdade para a formulação do pedido ou da atribuição dos poderes necessários para agir em sua representação

☐ **2.** Certidão de Teor do Prédio Urbano (Autoridade Tributária e Aduaneira - AT);

☐ **3**. Certidão do Registo Predial (Conservatória do Registo Predial)

☐ **4.** Planta de localização do prédio à Esc. 1/1000;

☐ **4.** Levantamento fotográfico ilustrando o estado de conservação do edifício;

5. Documentação comprovativa que o imóvel não se encontra devoluto (contratos e consumos de água, eletricidade, gás e telecomunicações):

☐ 5.1 _____

☐ 5.2 _____

☐ 5.3 _____

☐ 5.4 _____

6. Documentação comprovativa que o imóvel se encontra arrendado:

☐ 6.1 Comprovativo do registo na AT de contrato de arrendamento com uma duração igual ou superior a 6 meses;

☐ 6.2 Cópia do último recibo de renda, relativo ao corrente ano _____

☐ 6.3 _____

☐ 6.4 _____

7. Outros elementos que o requerente pretenda apresentar:

☐ 7.1 _____

☐ 7.2 _____

Tratamento de dados pessoais

O Município de Chaves, responsável pelo tratamento dos dados deste documento, e eventuais anexos, informa que:

a) Contacto do Encarregado de Proteção de Dados epd@chaves.pt;

b) A finalidade do tratamento dos dados pessoais é a expressa no presente documento e eventuais anexos.

c) O fundamento legal desse tratamento é o fornecimento de bens e/ou prestação de serviços, e o cumprimento das obrigações contratuais e legais daí decorrentes na prossecução do interesse público e exercício de autoridade pública.

d) Os dados serão tratados por entidades terceiras/subcontratantes apenas por força de disposição legal ou por estrita necessidade da efetivação das finalidades referidas.

e) Os dados pessoais recolhidos, serão somente conservados pelo tempo estritamente necessário ou cumprimento de prazo fixado por Lei.

f) O titular dos dados pode exercer os direitos previstos no referido RGPD, designadamente o direito de informação, de acesso, de retificação, de apagamento, de limitação do tratamento, de portabilidade, de oposição e de reclamação para autoridade de controlo - Comissão Nacional de Proteção de dados e-mail: geral@cnpd.pt, sem prejuízo das finalidades e prazos de conservação acima referidos;

g) A comunicação dos dados pessoais recolhidos constitui, requisito de cumprimento da finalidade indicada, e/ou obrigação legal e contratual, pelo que o titular está obrigado a fornecê-los e a atualizá-los.

O subscritor, sob compromisso de honra e estando consciente de incorrer em eventual responsabilidade penal caso preste falsas declarações, declara que os dados constantes do presente requerimento correspondem à verdade.

PEDE DEFERIMENTO			
Assinatura		Data	- -

O Técnico de Atendimento procede **à verificação do processo,** aconselhando o requerente a não efetuar a entrega sem que o mesmo seja devidamente instruído.

NOTAS			
O Técnico de Atendimento		Data	